

Seit der Gründung im Jahr 1989 hat sich unser Familienunternehmen mit Innovation, Qualität und Termintreue europaweit etabliert. Als spezialisierter Anbieter von kundenspezifischen Dienstleistungen im Bereich Logistik und Transport von Kühl- und Tiefkühlprodukten beraten und betreuen wir namhafte Kunden. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Sachbearbeiter/in Backoffice

Ihre Aufgaben

- Auftragserfassung
- Rück erfassung von Aufträgen
- Kunden Betreuung (National / International)
- Zollanmeldungen vorbereiten
- Gebinde- / Palettenkontrolle
- Allgemeine administrative Arbeiten

Ihr Profil

Sie haben eine kaufmännische Berufslehre oder eine vergleichbare Ausbildung absolviert. Idealerweise bringen Sie mehrjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Tätigkeitsgebiet mit. Neben der deutschen Sprache kommunizieren Sie sicher in Französisch und Italienisch – weitere Sprache (EN) ist von Vorteil. Sie sind verantwortungsbewusst und selbständiges Arbeiten liegt Ihnen. Ihre strukturierte Arbeitsweise gewährt auch in hektischen Zeiten eine hohe Arbeitsqualität und Zuverlässigkeit. Sie sind sicher im Gebrauch der üblichen MS-Office-Programmen.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit Entwicklungsmöglichkeiten. In der täglichen Arbeit garantieren wir Ihnen ein hohes Mass an Selbständigkeit und Eigenverantwortung.

Sie stehen in direktem Kontakt mit unserer Kundschaft. Wir bieten Ihnen ein attraktives Salär und unterstützen Sie bei der beruflichen Fort- und Weiterbildung. Sie arbeiten in einem motivierten und engagierten Team an einem modernen Arbeitsplatz.

Kontakt und Bewerbung

W. Husmann GmbH
Jvana Husmann
Schachenweidstrasse 8
6105 Schachen

041 497 29 73
jvana.husmann@husmann-transporte.ch